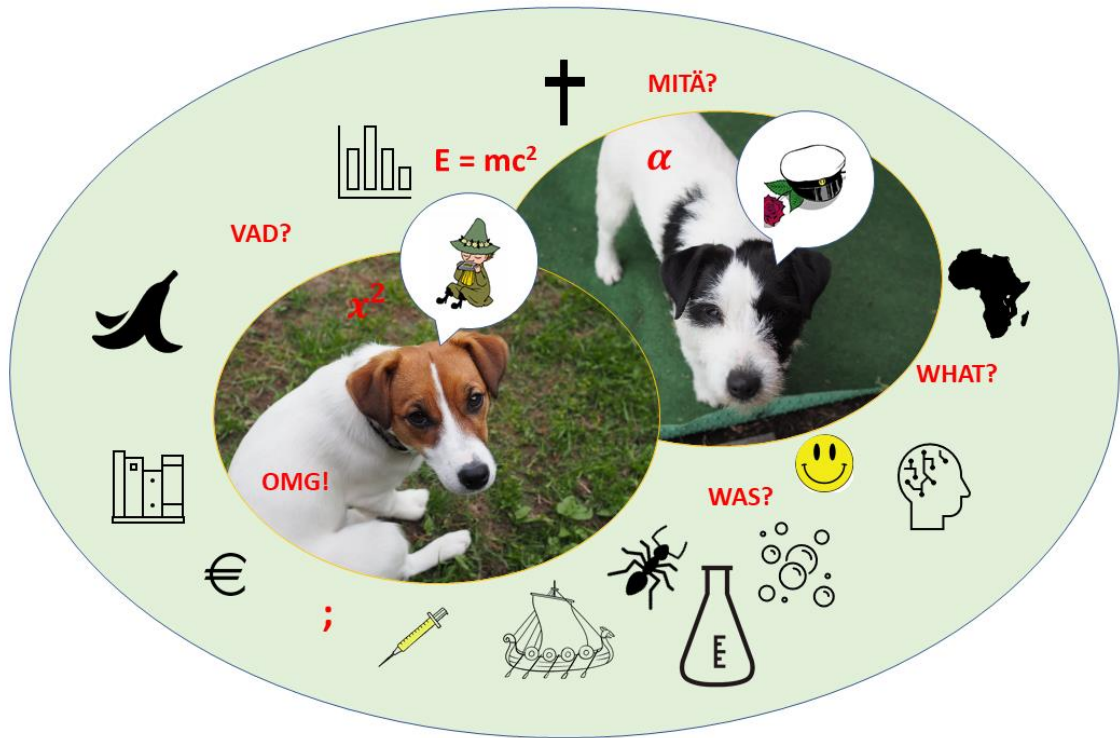


RAUDASKYLÄN LUKION OPINTO-OPAS



Lukuvuosi 2021–2022



RKO.fi

Sisälllys

1. LUKUVUOSI 2021–2022	4
1.1 Jaksotus.....	4
1.2 Lomat	4
1.3 Poikkeava koulupäivä.....	4
1.4 Juhlat ja tapahtumat.....	4
2. OPETTAJAT	5
2.1 Ryhmänohjaajat.....	5
2.2 Yhteystietoja.....	5
3. OPPIAINEET	7
3.1 Avoimen yliopiston kurssit.....	10
4. OPISKELU LUKIOSSA.....	10
4.1 Oppimäärän suorittaminen	11
4.2 Opintojakson suorittaminen	11
4.3 Opintojaksojen suorittaminen etälukiossa.....	11
4.4 Päällekkäisten opintojaksojen suorittaminen.....	11
4.5 Opintovalinnat ja niiden muutokset.....	12
4.6 Oppikirjat.....	12
4.7 Opintojen keskeytys	12
4.8 Aktiivinen kansalaisuus ja kansainvälisyys.....	12
4.9 Opiskelijoiden tasa-arvo	13
4.10 Kansanopistolukion yhteisöllisyys	13
4.11 Opiskelijakunta ja opiskelijaneuvosto	13
4.12 Opiskelijahuolto	13
4.13 Arvioinnin uusiminen ja oikaisu	14
5. TIETO- JA VIESTINTÄTEKNIIKAN KÄYTTÖ	15
5.1. Opiston tietokoneiden käyttö	15
5.2 Itslearning-oppimisympäristö.....	16
5.3 Wilma	16
5.4 Tehtävien palautus sähköisesti.....	16
5.5 Plagiointi	16
6. ARVIOINTI.....	16
6.1 Opintojakson arviointi.....	16
6.2 Oppimäärän kertaus- ja korotustentti.....	18

6.3 Lukion päättötodistus.....	18
6.4 Koekäytännöt.....	18
6.5 Opintojakson uusinta- ja korotuskoe	18
6.6 Korvaavuudet.....	19
7. YLIOPPILASTUTKINTO	19
7.1.1. Pakolliset ja ylimääräiset kokeet (ennen 2022 tutkinnon suorittamisen aloittaneet).	20
7.1.2. Pakolliset ja ylimääräiset kokeet (2022 ja sen jälkeen tutkinnon suorittamisen aloittavat).....	21
7.2 Osallistumisoikeus.....	21
7.3 Reaaliaineiden koe.....	22
7.4 Ylioppilastutkintotodistus.....	22
7.5 Ilmoittautuminen.....	23
7.6 Kokeen uusiminen.....	23
7.7 YO-kokeista tiedottaminen.....	24
8. YLIOPPILASKOEPÄIVÄT	24
8.1 Syksyn 2021 koepäivät.....	24
8.2 Kevään 2022 koepäivät.....	24

1. LUKUVUOSI 2021–2022

Lukiomme työskentely on jaettu viiteen seitsemän viikon jaksoon. Jakson kuusi ensimmäistä viikkoa on opetusta ja seitsemäs viikko on varattu koeviikoksi, jolloin voi kokeiden lisäksi olla oppitunteja, kertaustunteja ja kokeidenpalautustunteja. Projektiviikolla tehdään vuosittain vaihtuvan teeman mukaisia tehtäviä.

Syyslukukausi: 11.8.–17.12.2021

Kevätlukukausi: 10.1.-25.5.2022

1.1 Jaksotus

1. jakso 11.8.–6.10.	koeviikko 30.9.– 6.10.
2. jakso 7.10.–1.12.	koeviikko 25.11.–1.12.
3. jakso 2.12.–2.2.	koeviikko 27.1.-2.2.
4. jakso 3.2.–30.3.	koeviikko 24.3.–30.3.
5. jakso 31.3.–25.5.	koeviikko 19.5.–25.5.

1.2 Lomat

syysloma	25.10.–31.10.2021 (vko 43)
joululoma	20.12.2021–9.1.2022
hiihtoloma	7.3.–13.3.2022 (vko 10)
pääsiäinen	15.4.–18.4.2022

1.3 Poikkeava koulupäivä

Lauantai 20.11.2021.

1.4 Juhlat ja tapahtumat

Syyslukukausi

Vanhempainilta	to 2.9.
Touhupäivä	ti 17.8.
Valokuvaus	ti 19.10
Opintokäynti Ouluun (Abi-päivät)	ke 3.11.
Opiston pyhä, joulutori	la-su 20.-21.11.

Itsenäisyyspäivä ja ylioppilasjuhla	pe 3.12.
Joulupäivällinen	to 9.12.
Puurojuhla	pe 17.12.

Kevätlukukausi

Potkiaiset	ke 9.2.
Penkkarit	to 10.2.
Wanhonjen päivä	pe 11.2.
Kevätjuhla	ke 25.5.
Ylioppilasjuhla	la 4.6.

2. OPETTAJAT

2.1 Ryhmänohjaajat

Opiskelija tekee ryhmänohjaajansa kanssa omat kurssivalintansa ja laatii opintosuunnitelmansa. Ryhmänohjaaja seuraa opiskelijoiden opintojen etenemistä. Ylioppilaskokeisiin ilmoittautumiset hoidetaan ohjatusti yhdessä oman ryhmänohjaajan kanssa. Opiskelijat ja vanhemmat voivat olla yhteydessä opettajaan Wilman kautta, mutta yhteyden saa myös sähköpostitse ja puhelimitse.

L21A-ryhmän eli 1A:n ryhmänohjaaja on **Juuso Mattila**

L21B-ryhmän eli 1B:n ryhmänohjaaja on **Pauli Vähäkangas**

L20-ryhmän eli kakkosten ryhmänohjaaja on **Jenna Vikman**

L19-vuosikurssin eli abien ryhmänohjaaja on **Anne Jäkäläniemi**

muiden vuosikurssien ryhmänohjaaja on **Sari Ahola-Korpi**

2.2 Yhteystietoja

Opettajien ja rehtorin yhteystietoja:

Opettaja ja oppiaine	Yhteystiedot
Ahola-Korpi Sari <i>ruotsi, apulaisrehtori</i>	050-4400048 sari.ahola-korpi@rko.fi
Härkönen Pekka <i>rehtori</i>	044-7266509 pekka.harkonen@rko.fi
Junttila Jaana <i>matematiikka, fysiikka</i> <i>Etälukion ryhmänohjaaja</i>	050-3049575 jaana.junttila@rko.fi

Juuso Sirpa <i>saksa, ruotsi, historia, yhteiskuntaoppi, uskonto, elämänkatsomustieto, filosofia (tuntiopettaja)</i>	sirpa.juuso@rko.fi
Jäkäläniemi Anne <i>biologia, maantiede, terveystieto, TVT L19:n ryhmänohjaaja, erityisopettaja</i>	050-4117947 anne.jakalaniemi@rko.fi
Kangasluoma Jussi <i>englanti, kv-koordinaattori</i>	050-4115285 jussi.kangasluoma@rko.fi
Kaikkonen Ville <i>englanti, ruotsi, historia, äidinkieli, s2 (tuntiopettaja)</i>	ville.kaikkonen@rko.fi
Kähkönen, Jouni <i>matematiikka, fysiikka ja tv (tuntiopettaja)</i>	jouni.kahkonen@rko.fi
<i>musiikki (tuntiopettaja, ilmoitetaan myöhemmin)</i>	
Mattila Juuso <i>matematiikka, kemia L21A:n ryhmänohjaaja</i>	050-5715288 juuso.mattila@rko.fi
Peltoniemi Päivi <i>psykologia, opinto-ohjaus, kuvataide</i>	050-4095755 paivi.peltoniemi@rko.fi
Rankinen Jasmin <i>äidinkieli ja kirjallisuus, suomi toisena kielenä</i>	050-4115814 jasmin.rankinen@rko.fi
Säily Kati <i>liikunta, K10:n ryhmänohjaaja</i>	050-3622273 kati.saily@rko.fi
Vikman Jenna <i>äidinkieli ja kirjallisuus, suomi toisena kielenä L20:n ryhmänohjaaja</i>	044-5586905 jenna.vikman@rko.fi
Vähäkangas Pauli <i>matematiikka, fysiikka L21B:n ryhmänohjaaja</i>	050-5716026 pauli.vahakangas@rko.fi

Kouluterveydenhoitajan yhteystiedot:

Sanna-Mari Pesola

Puhelin: 040 6355 146

Sähköposti: sanna-mari.pesola@kalliopp.fi.

Kouluterveydenhoitaja on tavattavissa kirjastorakennuksen yläkerrassa luokassa 14 parittomina viikkoina keskiviikkoisin klo 8.30–13.30 viikosta 33 alkaen. Aikataulu ilmoitetaan myöhemmin.

Kirjeposti lähetetään ko. aineenopettajan nimellä osoitteeseen:

Raudaskylän Kristillinen Opisto

Opistontie 4 – 6, 84880 YLIVIESKA

Opiskelutodistukset saa infosta.

3. OPPIAINEET

Syksyllä 2021 aloittaneet:

Oppiaine	Pakolliset moduulit	Syventävät moduulit	Koulukohtaiset moduulit
KIELI- JA KOMMUNIKAATIO-OPINNOT			
Äidinkieli ja kirjallisuus	7 (10 op)	4 (8 op)	3 (4 op)
A-kieli, englanti	6 (12 op)	2 (4 op)	1 (2 op)
A-kieli, saksa		6 (12 op)	
B1-kieli, ruotsi	5 (10 op)	2 (4 op)	1 (2 op)
B3-kieli, saksa		4 (8 op)	
MATEMATIIKKA			
Yhteinen matematiikan kurssi	1 (2 op)		
Pitkä oppimäärä	8 (18 op)	3 (6 op)	2 (3 op)
Lyhyt oppimäärä	6 (10 op)	2 (4 op)	1 (2 op)
LUONNONTIETEELLISET OPINNOT Syventävistä moduuleista on opiskeltava vähintään yksi pakollisen jälkeinen moduuli.			
Fysiikka	2 (2 op)	6 (12 op)	3 (4 op)
Kemia	2 (2 op)	4 (8 op)	1 (2 op)
Biologia	1 (2 op)	5 (8 op)	3 (3 op)
Maantiede	1 (2 op)	3 (6 op)	
HUMANISTIS-YHTEISKUNNALLISET JA KATSOMUKSELLISET OPINNOT			
Uskonto	1 (2 op)	5 (10 op)	
Historia	2 (4 op)	4 (8 op)	1 (2 op)
Yhteiskuntaoppi	2 (4 op)	2 (4 op)	
Filosofia	1 (2 op)	3 (6 op)	
Psykologia		5 (10 op)	1 (2 op)
TEEMAOPINNOT JA MUUT LUKION TEHTÄVÄÄN KUULUVAT OPPIAINEET			
Musiikki		2 (4 op)	
Kuvataide		2 (4 op)	
Liikunta		2 (4 op)	1 (2 op)
Terveystieto (TE)		3 (6 op)	

Opintojen ryhmäohjaus			1 (2 op)
Opinto-ohjaus			3 (6 op)
TVT			2 (4 op)
Kansainvälisyys 1			1 (1 op)
Kansainvälisyys 2			1 (1 op)
Vapaaehtoistyö			1 (1 op)
Hyvinvointijakso 1			1 (1 op)
Liikenneturvallisuus			1 (1 op)
Hyvinvointijakso 2			1 (1 op)
Iltatoiminta 1			1 (1 op)
Iltatoiminta 2			1 (1 op)
Kestävä kehitys 1			1 (1 op)
Kestävä kehitys 2			1 (1 op)
Projekti 1			1 (1 op)
Projekti 2			1 (1 op)

Jokainen moduuli muodostaa opintojakson. Poikkeuksena ovat opintojaksot, jotka yhdistelevät useampia moduuleja. Yhdisteltävät moduulit voivat olla myös eri oppiaineista. Lukuvuonna 2021-2022 tällaisia laajempia opintojaksoja ovat seuraavat:

Ihminen ja ekosysteemi 2 op (BI2, BI3)

Luonnontieteen perusteet 6 op (BI1, KE1, KE2, FY1, FY2)

Talous 4 op (MAB6, MAB7, YH2)

Ennen syksyä 2021 aloittaneet:

Oppiaine	Pakolliset kurssit	Syventävät kurssit	Koulukohtaiset kurssit
KIELI- JA KOMMUNIKAATIO-OPINNOT			
Äidinkieli ja kirjallisuus	5	4	3
A-kieli, englanti	6	2	1
A-kieli, saksa		6	
B1-kieli, ruotsi	5	2	1
B3-kieli, saksa		4	
MATEMATIIKKA			
Yhteinen matematiikan kurssi	1		
Pitkä oppimäärä	9	3	1
Lyhyt oppimäärä	5	2	1
LUONNONTIETEELLISET OPINNOT yhteensä vähintään 5 kurssia			
Fysiikka	1-2	6	2
Kemia	1-2	4	1
Biologia	1-2	3	3
Maantiede	1-2	2	
HUMANISTIS-YHTEISKUNNALLISET JA KATSOMUKSELLISET OPINNOT			
Uskonto	1	5	
Historia	2	4	1
Yhteiskuntaoppi	2	2	
Filosofia	1	4	
Psykologia		5	1
TEEMAOPINNOT JA MUUT LUKION TEHTÄVÄÄN KUULUVAT OPPIAINEET			
Tutkiva työskentely		1	
Musiikki		2	4
Kuvataide		2	
Liikunta		1	2
Terveystieto (TE)		3	
Opintojen ryhmäohjaus			1
Opinto-ohjaus			3
TVT			2
Kansainvälisyys			1

Vapaaehtoistyö			1
Kulttuurituotanto			1
Kansalaistoiminta			1
Globaalisivistys			1

3.1 Avoimen yliopiston kurssit

Opiskelija voi valita kursseja myös avoimen yliopiston tarjonnasta. Kyseiset opinnot kannattaa aloittaa vasta ensimmäisen lukiovuoden jälkeen. Opisto maksaa loppuun suoritettun kurssin kuittia ja opintosuoritusotetta vastaan. Sovi tästä opettajan kanssa.

4. OPISKELU LUKIOSSA

Raudaskylän lukio toimii aikuislukion perusteiden mukaan. **Lukion opintopistemäärä on vähintään 88 opintopistettä.** Aikuislukiossa vastuu opiskelun etenemisestä on opiskelijalla itsellään.

Lukion opinnot uudessa opetussuunnitelmassa koostuvat moduuleista, jotka muodostavat yksin tai yhdessä toisten moduulien kanssa **opintojaksoja**.

Lukion opetussuunnitelmassa on kolmenlaisia moduuleita, joista lukion opintojaksot koostuvat:

- * **pakolliset** moduulit
- * **syventävät** moduulit, jotka ovat valinnaisia, mutta samat koko maassa sekä
- * **koulukohtaiset** moduulit, jotka ovat vain tämän koulun opetussuunnitelmassa.

Opiskelijan opinto-ohjelmaan pitää sisältyä kaikki pakolliset moduulit sekä syventäviä ja koulukohtaisia opintoja oman valinnan mukaan. Kaikki syventäviä ja koulukohtaisia moduuleita sisältävät opintojaksot eivät toteudu joka vuosi.

Oppiaineissa FY, KE, BI ja GE tulee suorittaa vähintään kaksi opintopistettä jokaisesta aiheesta, ja nämä opintopisteet koostuvat numerojärjestyksessä ensimmäisistä opintojaksoista. Lisäksi yhdestä näistä aineista tulee suorittaa vähintään kaksi opintopistettä valtakunnallisia

syventäviä opintoja. Opiskelija saa itse valita, mistä aineesta ja minkä opintojakson hän suorittaa.

Jos jossakin oppiaineessa on useita peräkkäisiä hylättyjä tai keskeytyneitä opintojaksoja, opettajat voivat yhdessä päättää, voiko opiskelija jatkaa lukio-opintojaan.

4.1 Oppimäärän suorittaminen

Kunkin *aineen oppimäärään* kuuluvat kaikki opiskelijan ko. aineesta valitsemat opintojaksot. Opiskelija on suorittanut *lukion oppimäärän*, kun hän on suorittanut hyväksytysti kaikki omaan opinto-ohjelmaansa kuuluvien oppiaineiden oppimäärät.

4.2 Opintojakson suorittaminen

Opintojaksojen pituus on 19–38 oppituntia. Opiskelija suorittaa opintojakson pääsääntöisesti osallistumalla opetukseen, mutta osan opintojaksoista voi opiskella poikkeuksellisesti myös itsenäisesti. Lupa itsenäiseen opiskeluun anotaan ennen jakson alkua opettajakunnalta. Itsenäisesti opiskellusta opintojaksosta edellytetään hyväksytyä arvosanaa. Suoritusta varten on tehtävä kaikki vaaditut tehtävät. Mikäli jokin osatehtävä puuttuu, opintojakso voidaan arvosella täydennettäväksi (T).

4.3 Opintojaksojen suorittaminen etälukiossa

Opiskelija voi suorittaa opintojakson myös etälukion puolella. Tarkemmat ohjeet etälukiossa opiskelusta antaa etälukiosta vastaava opettaja **Jaana Junttila** ja opintojaksokohtaisista vaatimuksista kyseisen opintojakson opettaja. Opiskelusta on sovittava sekä ryhmänohjaajan että opintojakson opettajan kanssa hyvissä ajoin.

4.4 Päällekkäisten opintojaksojen suorittaminen

Jos opinto-ohjelman toteuttaminen edellyttää kahden opintojakson suorittamista samanaikaisesti niin, että tunnit menevät osittain tai kokonaan päällekkäin, opiskelijan on sovittava tunneille osallistumisesta opintojaksojen opettajien ja ryhmänohjaajan kanssa ennen jakson alkua. Tuntien päällekkäisyydestä on ilmoitettava joka tunnin alussa sille opettajalle, jonka tunnille ei pääse.

4.5 Opintovalinnat ja niiden muutokset

Opintojen alussa opiskelija tekee alustavan opinto-ohjelman koko lukioajalleen. Sitovan opinto-ohjelman opiskelija laatii myöhemmin 1. vuoden aikana. Opinto-ohjelmaa voi muuttaa ainoastaan yhdessä ryhmänohjaajan kanssa. Opintovalinnat ovat sitovia.

4.6 Oppikirjat

Opisto tarjoaa opiskelijoiden käyttöön oppikirjat kaikilla opintojaksoilla. Opintojakson alussa opiskelija ottaa vastaan numeroidun kirjan ja vahvistaa lainan nimikirjoituksellaan opettajan antamaan listaan. Samalla opiskelija sitoutuu huolehtimaan kirjan hyvästä kunnosta laina-aikana. Kirjat palautetaan jakson lopussa tai muuten määrättyä aikana. Mikäli opiskelija ei palauta kirjaa tai kirja on vahingoittunut, hän on velvollinen maksamaan opistolle kirjan hinnan. Korotustenttiin tai ylioppilaskirjoituksiin lukemista varten opiskelija voi lainata oppikirjoja opettajalta.

4.7 Opintojen keskeytys

Opinnot voi keskeyttää rehtorin luvalla joko yhden jakson tai yhden lukukauden ajaksi. Johtokunnan luvalla opinnot voi keskeyttää koko lukuvuodeksi.

4.8 Aktiivinen kansalaisuus ja kansainvälisyys

Lukion hankkeet nostavat muun muassa kansalaisuuteen, demokratiaan, kansalaisvaikuttamiseen ja ihmisoikeuksiin sekä maailmankansalaisuuteen ja globaaliin vastuuseen liittyviä kysymyksiä pohdittavaksi opetuksessa. Tarkoituksena on rohkaista jokaista yksilöä toimimaan tärkeiksi kokemiensa asioiden puolesta.

Opistolla toteutetaan lukuvuonna 2021–2022 aktiiviseen kansalaisuuteen ja kansainvälisyyteen liittyviä hankkeita, kuten Erasmus+, jossa hankkeen teemoja käsitellään yhdessä ulkomaisten kumppanioppilaitosten kanssa. Lisäksi opiskelijoita kannustetaan osallistumaan opiston ulkopuolisten tahojen toimintaan, joka toteuttaa kansainvälistymisen ja aktiivisen kansalaisuuden tavoitteita.

4.9 Opiskelijoiden tasa-arvo

Opistossa on tehty tasa-arvosuunnitelma, jonka puitteissa on arvioitu opiston opiskelijoiden tasa-arvoa. Opistossa toimii myös tasa-arvotyöryhmä, joka valvoo suunnitelman toteutusta. Jos opiskelijat kokevat tai havaitsevat epätasa-arvoa tai sukupuolista tai seksuaalista häirintää, he ovat velvollisia ilmoittamaan siitä eteenpäin esimerkiksi ryhmänohjaajalle.

Opistossamme kaikki ihmiset kohdataan tasa-arvoisesti myös ikään, kansallisuuteen, äidinkielen, uskonnolliseen tai poliittiseen vakaumukseen, terveydentilaan, sukupuoli-identiteettiin tai seksuaaliseen suuntautumiseen katsomatta.

4.10 Kansanopistolukion yhteisöllisyys

Opistossa kiinnitetään erityistä huomiota opiskelijoiden yhteisöllisyyden tukemiseen. Toiveena on, että kukaan ei tunne itseään ulkopuoliseksi opiston opiskelijoiden joukossa. Kaikille yhteisiä toimintatapoja ovat toisen huomioiminen ja jokaisen ottaminen osaksi ryhmää. Pienet teot, esimerkiksi tervehtiminen käytävillä, toiselle oven avaaminen, kuulumisten kysely ja muut arkipäivän asiat auttavat yhteisöllisyyden rakentumisessa. Yhteisöllisyyttä pyritään luomaan myös opiston yhteisissä tapahtumissa, joihin kaikki osallistuvat. Jokainen opiskelija on vastuussa siitä, millainen henki opiskelijoiden kesken vallitsee.

4.11 Opiskelijakunta ja opiskelijaneuvosto

Opiston opiskelijakuntaan kuuluvat kaikki opiskelijat. Sen tavoitteena on ajaa opiskelijoiden etua, vaikuttaa koulun yleisviihtyvyyteen, järjestää erilaista vapaa-ajan toimintaa ja pikku tapahtumia koulunkäynnin piristeeksi. Opiskelijakunnan toimintaa koordinoi opiskelijaneuvosto, johon valitaan kaksi opiskelijaa jokaisesta ryhmästä. Opiskelijaneuvoston toiminnassa on mukana myös yksi opettajajäsen. Opiskelijaneuvoston toiminnassa on opettajista mukana Jenna Vikman lukuvuonna 2021–2022.

4.12 Opiskelijahuolto

Opiskelijahuolto on opiskelijoiden fyysisestä, psyykkisestä ja sosiaalisesta hyvinvoinnista huolehtimista. Sen tavoitteena on opiskeluun liittyvien ongelmien ennaltaehkäisy ja turvallisen

opiskeluympäristön luominen. Opiskelijahuolto on toimintaa, johon osallistuvat koko opettajakunta, vapaa-ajanohjaajat sekä kouluterveydenhoitaja. Tarvittaessa toimitaan yhteistyössä koulun ulkopuolisten asiantuntijoiden ja tukiverkoston kanssa. Koulun opiskeluilmapiiri sekä opiskelijoiden keskinäinen vuorovaikutus ja asenteet toisiaan kohtaan ovat opiskelijahuollon toimintaympäristön kannalta keskeisiä tekijöitä.

Opiston opiskelijahuollon tavoitteena on tunnistaa opiskelijoiden haasteet mahdollisimman varhain ja puuttua niihin välittömästi. Tällaisia ovat esimerkiksi jatkuvat selittämättömät poissaolot, kurssien keskeyttämiset tai kursseilta poisjäämiset sekä sosiaaliset haasteet kuten syrjäytyminen. Opiskelijahuollon tavoitteena on tukea ennaltaehkäisevää päihdetyötä ja puuttua mahdollisiin päihteidenkäyttöön liittyviin ongelmatilanteisiin.

4.13 Arvioinnin uusiminen ja oikaisu

Opiskelija voi pyytää rehtorilta opinnoissa etenemistä koskevan päätöksen tai päättöarvioinnin uusimista kahden kuukauden kuluessa tiedon saamisesta. Uudesta arvioinnista päättävät koulun rehtori ja opiskelijan opettajat yhdessä. (Lukiolaki 629/1998, 34 d § 1 mom., muutettu lailla 958/2015)

”Opiskelija saa vaatia oikaisua pyynnöstä tehtyyn uuteen arviointiin tai ratkaisuun, jolla pyyntö on hylätty, aluehallintovirastolta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista siten kuin hallintolaissa säädetään. Otettuaan oikaisuvaatimuksen tutkittavakseen aluehallintovirasto voi muuttaa hallintopäätöstä, kumota päätöksen, hylätä oikaisuvaatimuksen tai palauttaa asian rehtorille uudelleen käsiteltäväksi.” (Lukiolaki 629/1998, 34 d 2 mom., muutettu lailla 958/2015)

Aluehallintoviraston päätökseen, jolla on ratkaistu 34 d §:ssä tarkoitettua asiaa koskeva oikaisuvaatimus, ei saa hakea muutosta valittamalla (lukiolaki 629/1998, 34 e § 2 mom., muutettu lailla 958/2015).

4.14 Vuosikurssilta seuraavalle siirtyminen

Jotta opiskelija voi siirtyä seuraavan vuosikurssin ohjausryhmään uuden syyslukukauden alussa, esimerkiksi ensimmäiseltä vuosikurssilta toiselle, hänellä tulee olla hyväksytysti suo-

ritettuna vähintään 75% kuluneen vuosikurssin pakollisista opinnoista (vanhassa opetussuunnitelmassa kursseista, uudessa opintopisteistä). Mikäli suoritusten määrä jää tämän alle, opiskelija jatkaa samalla vuosikurssilla vuotta myöhemmin opiskelunsa aloittaneiden kanssa. Hyväksytysti suoritettuja kursseja ei ole pakko uusia kertausvuoden aikana, mutta tämä on suositeltavaa erityisesti niissä aineissa, joiden ylioppilaskokeeseen opiskelija aikoo osallistua.

5. TIETO- JA VIESTINTÄTEKNIIKAN KÄYTTÖ

Opisto tarjoaa kannettavat tietokoneet kaikille lukion ensimmäisen vuosikurssin opiskelijoille. Ylempien vuosikurssien opiskelijoiden toivotaan hankkivan oma kannettava tietokone. Jos se ei ole mahdollista, opistolta voi lainata konetta oppitunneille.

Raudaskylän lukion tieto- ja viestintätekniiikan (TVT) keskeisiä opiskelu- ja työvälineitä ovat itslearning, LibreOffice ja Wilma. Matemaattisissa aineissa on suositeltavaa ladata omalle koneelle myös GeoGebra sekä hankkia symbolisen laskimen maksullinen tietokoneversio (esim. TI-Nspire CX CAS).

5.1. Opiston tietokoneiden käyttö

Koulun kannettaville koneille kirjaututaan tunnuksilla *Opiskelija* ja salasana on *Rauopiskelu*. Omia töitä ei saa pysyvästi tallentaa tietokoneelle, sillä siten ne ovat kaikkien konetta käyttävien luettavissa ja muokattavissa.

Huomioithan, että tietokoneet ovat kaikkien yhteisessä käytössä, joten pidä niistä hyvää huolta. Älä tallenna koneelle ylimääräisiä tiedostoja tai ohjelmia (esim. pelejä) tai muuta koneen asetuksia. **Sammuta kone aina käytön jälkeen. Jos tietokone ei toimi, ilmoita asiasta välittömästi opettajalle tai IT-vastaavalle.**

Ensimmäisen vuosikurssin oppilaat saavat tietokoneen käyttöönsä koululta. Kone on opiskelijan käytössä koko lukion ajan. Jos opiskelija eroaa lukiosta aikaisemmin, hänen on palautettava kone opistolle hyväkuntoisena tai hän voi lunastaa koneen omakseen.

Opiskelija voi ottaa tietoteknisissä ongelmatapauksissa yhteyttä Opinsysin tukipuhelimeen 014 459 1624.

5.2 Itslearning-oppimisympäristö

Oppimisympäristöön kirjaututaan osoitteesta rko.itslearning.com. Salasana on sama kuin henkilökohtaisissa Wilma-tunnuksissasi.

5.3 Wilma

Raudaskylän lukion Wilma löytyy osoitteesta <http://wilma.rko.fi>. Käyttäjätunnus on muotoa **oma sähköpostiosoitteesi** ja salasana luodaan itse erillisen ohjeen mukaan. Jos unohdat salasanan, voit palauttaa sen itse.

Muista ladata Wilma-sovellus kännykkääsi. **Muista myös päivittää yhteystietosi Wilmaan!**

5.4 Tehtävien palautus sähköisesti

Osa lukuvuoden aikana palautettavista tehtävistä toimitetaan opettajalle sähköisesti joko Itslearning-oppimisympäristöön tai sähköpostin liitetiedostona opettajalle.

5.5 Plagiointi

Toisen ihmisen kirjoittaman tekstin esittäminen omana on plagiointia ja täten rikos. Sähköisessä viestinnässä tekstien kopiointi on helppoa, ja se houkuttaa monia liittämään internetistä löytämiään tekstejä omiin tuotoksiinsa. Näin saa tehdä vain, jos tehtävänannossa sallitaan toisten tekstien lainaaminen. Tällöin on ilmaistava selkeästi, mistä lähteestä teksti on lainattu.

Jos oppilasta epäillään plagioinnista, asia käsitellään opettajien kesken, ja jos väärinkäytöksiä ilmenee, kurssisuoritus hylätään ja kurssi on käytävä uudelleen. Jos plagiointi on jatkuvaa, opettajat sopivat jatkotoimista yhdessä rehtorin kanssa.

6. ARVIOINTI

6.1 Opintojakson arviointi

Opiskelijalle selvitetään opintojakson alussa kunkin opintojakson arvioinnin perusteet. opintojakson arvosana voi muodostua esimerkiksi kurssikokeen, raportin, esseen, oppimispäiväkirjan tai muun näytön perusteella. Myös tuntiaktiivisuus ja poissaolot vaikuttavat arvosanaan.

Jokainen opintojakso arvioidaan itsenäisenä kokonaisuutena arvosanoilla 4 (heikko), 5 (välttävä), 6 (kohtalainen), 7 (tyytyttävä), 8 (hyvä), 9 (kiitettävä), 10 (erinomainen) tai suorituserkinnällä (suoritettu/hylätty). Sanallisella arvioinnilla voidaan täydentää numeroarviointia. Jokaisen numerolla arvioidun opintojakso arvosana vaikuttaa oppiaineen kokonaisarvosanaan.

Numeroarvosanoin arvioidaan kaikki pakolliset ja syventävät opintojaksot.

Suoritettu (S) – merkinnällä arvioidaan

- opinto-ohjaus
- enintään kaksi opintopistettä laajuudeltaan olevat oppiaineet (jos opiskelija sitä esittää. S-merkintä tulee tässä tapauksessa vasta päättötodistukseen)
- valtakunnallinen syventävä teemaopintojen opintojakso
- tietyt koulukohtaiset opintojaksot

Opintojakso arvostellaan merkinnällä K = keskeytynyt seuraavissa tapauksissa:

- * opiskelu keskeytyy liiallisten poissaolojen vuoksi
- * opiskelija jää pois opintojaksolta
- * jos opiskelija ei tule opintojaksolle, jonka on valinnut, eikä ole sopinut muutoksesta ryhmänohjaajan kanssa

Keskeytynyt opintojakso on suoritettava uudelleen osallistumalla opetukseen.

Opintojakso arvioidaan T-merkinnällä = täydennettävä, kun opiskelija on osallistunut koko opintojakson opetukseen, mutta ei ole suorittanut opintojakson koetta ja/tai jättänyt suorittamatta opintojakson suorittamiseen vaadittuja tehtäviä.

Hylätyn opintojakson (arvosana 4) voi korottaa hyväksytyksi uusintakokeessa tai korotustentissä. Täydennettävän opintojakson voi suorittaa loppuun tekemällä suorituksesta puuttuvat tehtävät tai antamalla muutoin riittävän näytön osaamisestaan. Muutoin opettaja voi merkitä opintojakson suoritetuksi arvosanalla 4 tai hylätä suorituksen kokonaan palauttamattomien tehtävien takia. Tällöin opintojakso on suoritettava seuraavana vuonna uudelleen.

Oppiaineen oppimäärän lopullinen arvosana määräytyy kaikkien numerolla arvioitujen kursien perusteella. Oppimäärän hyväksytyt suorittaminen edellyttää, että hän on suorittanut vähintään 2/3 pakollisista ja valtakunnallisesti syventävistä kursseista yläarvoisesti (vähintään arvosanalla 5).

Kun oppiaineen valittu oppimäärä on suoritettu, ei opiskelija voi enää korottaa yksittäisiä kursseja. Oppiaineen päättöarvosanaa voi korottaa oppimäärän korotustentissä.

6.2 Oppimäärän kertaus- ja korotustentti

Lukion suorittamisen loppuvaiheessa opiskelija voi osallistua oppiaineen oppimäärän kertaus- ja korotustenttiin sekä yrittää korottaa ko. aineen arvosanaa.

6.3 Lukion päättötodistus

Päättötodistukseen merkitään opiskelijan opiskelemat oppiaineet, niiden opintopistemäärät sekä kunkin oppiaineen arvosana. Aineen oppimäärän numero muodostuu pakollisten ja syventävien opintojaksojen arviointien keskiarvosta.

Todistuksen lisätietoja-kohdassa voidaan arvioida muutakin opiskelijan opiskeluun liittyvää erityisosaamista sekä oppilaitoksen tavoitteiden mukaista toimintaa.

HUOM! Ylioppilastutkinto on sidoksissa lukion päättötodistukseen. Ilman lukion päättötodistusta ei saa myöskään ylioppilastodistusta. (Ei koske ammattitutkinnon suorittaneita.)

6.4 Koekäytännöt

- **Kokeisiin on saavuttava ajoissa.**
- Koetilaan saa tuoda vain omat kirjoitusvälineet ja muut ko. kokeessa tarvittavat välineet, kuten tietokone. Ulkovaatteet, laukut ja kännykät on jätettävä luokan etuosaan.
- Yhdellä koekerralla voi suorittaa enintään kahden eri kurssin kokeet.
- Kokeesta voi poistua aikaisintaan puolen tunnin kuluttua, ellei opettaja toisin ohjeista.
- Vessaan voi poistua vain opettajan luvalla.
- Kokeen tehtäväpaperit on aina palautettava kokeen valvojalle.
- Jos opiskelija käyttää vilppiä, opintojakso katsotaan keskeytyneeksi (K).

6.5 Opintojakson uusinta- ja korotuskoe

Opintojakson opetukseen osallistunut opiskelija saa osallistua uusintakokeeseen, mikäli hän on saanut opintojaksosta arvosanan 4 tai T tai hän haluaa korottaa hyväksytyä arvosanaa.

Jakson uusinta- ja korotuskoe järjestetään noin kaksi viikkoa koeviikon jälkeen ja se on tarkoitettu juuri päättyneen jakson kokeita varten. Kokeeseen on ilmoittauduttava lähettämällä opettajalle Wilma-viesti annettuun päivämäärään mennessä. **Ilmoittautuminen on sitova.** Myöhästyneitä koeilmoittautumisia ei oteta vastaan.

Jos uusintakokeesta tulee arvosana 4 (heikko), opiskelija voi korottaa arvosanaa opettajan ohjeiden mukaan. Jos opiskelija saa vielä tästäkin arvosanan 4, hänen on saadaksesen paremman arvosanan suoritettava opintojakso uudelleen osallistumalla opetukseen.

Jos opiskelija ilmoittautumisestaan huolimatta ei tule kokeeseen, ilmoittautuminen katsotaan käytetyksi koekerraksi ja kokeen arvosanaksi tulee hylätty.

Opiskelija voi yrittää korottaa hyväksytyä arvosanaa korotustentissä yhden kerran. Parempi arvosana jää voimaan.

6.6 Korvaavuudet

Korvaavuuksista sovitaan erikseen. Muissa lukioissa suoritettavat opinnot hyväksytään sellaisenaan opiskelijan pyynnöstä lukio-opintojen alussa. Myös muissa oppilaitoksissa suoritettavia opintoja voi saada korvaaviksi opinnoiksi. Harrastekurssien hyväksymisestä lukio-opinnoiksi sovitaan tapauskohtaisesti. Korvaavan kurssin täytyy täyttää lukion opintojakson vaatimukset sisällöltään ja laajuudeltaan. Avoimen yliopiston tai ammattikorkeakoulun opintoja hyväksytään korkeintaan 6 opintopistettä osaksi lukion oppimäärää.

7. YLIOPPILASTUTKINTO

Ylioppilastutkinto järjestetään kaksi kertaa vuodessa, keväällä ja syksyllä, yhtä aikaa koko maassa lukiokoulutusta järjestävissä oppilaitoksissa. Syksyn tutkinto järjestetään 13.9-29.9.2021 ja kevään tutkinto järjestetään 15.3-1.4.2022.

Tutkinto on suoritettava enintään **kolmen perättäisen tutkintokerran aikana** (esim. kevät 2022, syksy 2022, kevät 2023). Jos tutkinto ei valmistu näiden kertojen aikana, kaikki aiemmat

kirjoitustulokset mitätöidään. Hylätyn tutkinnon hyväksytyt kokeet voidaan sisällyttää uuteen tutkintoon kolmen vuoden ajan kokeen suorittamisesta. Kaikkia suorituksia ei siis mitätöidä.

7.1.1. Pakolliset ja ylimääräiset kokeet (ennen 2022 tutkinnon suorittamisen aloittaneet)

Pakollisia kokeita on yhteensä neljä, joista on kaikille pakollinen

1. äidinkielen koe
ja KOLME muuta (pakollista) koetta seuraavien neljän kokeen joukosta:
2. toisen kotimaisen kielen koe
3. yksi vieraan kielen koe
4. matematiikan koe
5. reaaliaineissa järjestettävä koe (ainereali).

Kokelas voi vapaasti valita kolme muuta tutkintoonsa pakollisesti kuuluvaa koetta neljän viimeksi mainitun kokeen (2.–5.) joukosta.

Pakollisten kokeiden lisäksi kokelas voi osallistua yhteen tai useampaan ylimääräiseen kokeeseen.

1. toisen kotimaisen kielen koe
2. matematiikan koe
3. reaaliaineiden koe
4. vieraiden kielten kokeita

Kokeiden tehtävät laaditaan kussakin oppiaineessa pakollisten ja syventävien kurssien mukaan.

Matematiikassa, toisessa kotimaisessa kielessä ja vieraissa kielissä järjestetään vaativuudeltaan kahden eri tason kokeet. Kokelas saa lukio-opinnoistaan riippumatta valita, kumman tason mukaiseen kokeeseen hän edellä mainituissa aineissa osallistuu. Kokelaan on kuitenkin suoritettava **vaativampi koe vähintään yhdessä seuraavista pakollisista kokeista: matematiikassa, toisessa kotimaisessa kielessä tai vieraassa kielessä**. Toisessa kotimaisessa kielessä ja vieraassa kielessä vaativammalla kokeella tarkoitetaan peruskoulun ala-asteelta alkavan, kaikille yhteisen kielen (A-kielen) oppimäärään perustuvaa koetta.

7.1.2. Pakolliset ja ylimääräiset kokeet (2022 sekä jälkeen tutkinnon suorittamisen aloittavat)

<https://www.ylioppilastutkinto.fi/ylioppilastutkinto/k2022-tutkintouudistus>

Kaikille on pakollinen

1. äidinkielen koe

Ja lisäksi on valittava NELJÄ koetta seuraavista:

2. toisen kotimaisen kielen koe
3. yksi vieraan kielen koe
4. matematiikan koe
5. reaaliaine 1
6. reaaliaine 2

Näiden lisäksi kokelas voi osallistua yhteen tai useampaan ylimääräiseen kokeeseen.

Kokeiden tehtävät laaditaan pakollisten ja syventävien kurssien mukaan.

Matematiikassa, toisessa kotimaisessa kielessä ja vieraissa kielissä järjestetään vaativuudeltaan kahden eri tason kokeet. Kokelas saa lukio-opinnoistaan riippumatta valita, kumman tason mukaiseen kokeeseen hän edellä mainituissa aineissa osallistuu. Kokelaan on kuitenkin suoritettava **vaativampi koe vähintään yhdessä seuraavista pakollisista kokeista: matematiikassa, toisessa kotimaisessa kielessä tai vieraassa kielessä**. Toisessa kotimaisessa kielessä ja vieraassa kielessä vaativammalla kokeella tarkoitetaan peruskoulun ala-asteelta alkavan, kaikille yhteisen kielen (A-kielen) oppimäärään perustuvaa koetta.

7.2 Osallistumisoikeus

Lukion opiskelija ilmoittautuu ylioppilastutkintoon suorittaakseen koko tutkinnon, ei pelkästään erillisiä kokeita. Opiskelijalla on oikeus osallistua tutkinnon kokeeseen, kun hän ennen kirjalliseen kokeeseen osallistumistaan on opiskellut vähintään asianomaisen oppiaineen pakolliset kurssit. Pakolliset kurssit tulee olla suoritettuina ennen kokeeseen osallistumista.

Opiskelijalla on oikeus osallistua vieraan kielen lyhyen oppimäärän kokeeseen, kun hän on opiskellut vähintään kolme lukiokurssia tätä kieltä. Sellaisen reaaliaineen kokeeseen, jossa ei ole yhtään pakollista kurssia, opiskelija voi osallistua opiskeltuaan kaksi aineen lukiokurssia.

Koe, johon kokelas on ilmoittautunut, mutta johon hän ei ole saanut osallistumisoikeutta, poistetaan lautakunnassa kokelaan aineyhdistelmästä. Tätä ei katsota kokeen yrityskerraksi.

7.3 Reaaliaineiden koe

Yhdellä tutkintokerralla järjestetään kaksi reaaliaineiden koepäivää. Koepäivät sijoitetaan tutkintoaikatauluun siten, että niiden välillä on noin viikko. Tarkista kirjoittamasi reaaliaineen koepäivä!

Koepäivä A	Koepäivä B
Psykologia (PS)	Ev.-lut. uskonto (UE)
Filosofia (FI)	Ortodoksinen uskonto (UO)
Historia (HI)	Elämäkatsomustieto (ET)
Fysiikka (FY)	Yhteiskuntaoppi (YH)
Biologia (BI)	Kemia (KE)
	Maantiede (GE)
	Terveystieto (TE)

Kokelas voi osallistua yhtenä koepäivänä vain yhden reaaliaineen kokeeseen. Siten kokelas voi suorittaa yhdellä tutkintokerralla enintään kaksi reaaliaineen koetta. Tutkinnon hajauttamalla kokelas voi halutessaan osallistua usean reaaliaineen kokeeseen.

7.4 Ylioppilastutkintotodistus

Ylioppilaskokeiden tulokset julkaistaan syksyllä marraskuun lopussa, ja keväällä toukokuun puolenvälin jälkeen.

Kokelas saa ylioppilastutkintotodistuksen sinä tutkintokertana, jolloin kaikki pakolliset kokeet on suoritettu hyväksytysti ja lukion oppimäärä on suoritettu. Ylioppilastutkinto on sidoksissa lukion päättötodistukseen: jos lukion kursseja on suorittamatta, myös ylioppilastodistus ja valkolakki jäävät saamatta. Rehtori ilmoittaa keväällä 10.5. ja syksyllä 7.11. ylioppilaslautakunnalle, ketkä lukion oppilaista saavat tai eivät saa todistusta. **Opiskelijan on itse huolehdittava, että kaikki lukion opinnot on suoritettu ajoissa!** Mikäli opiskelija haluaa yo-todistuksen keväällä, lukion oppimäärä on suoritettava 30.4. mennessä. Syksyn vastaava päivämäärä on 31.10.

Ylioppilastutkintotodistuksesta ilmenevät suoritettut pakolliset ja ylimääräiset kokeet, kokeen taso ja kokeesta saatu arvosana. Arvosanat ja niitä vastaavat pistemäärät ovat seuraavat: L 7, E 6, M 5, C 4, B 3, A 2 ja i nolla pistettä

Huom: Tarkemmat ainekohtaiset ohjeet ja tiedot mm. tehtävätyypeistä, arvostelusta ja kompensatiosta voi lukea sivulta <http://www.ylioppilastutkinto.fi>.

7.5 Ilmoittautuminen

Kevään tutkintoon on ilmoitauduttava **viimeistään** edellisen vuoden **marraskuun 23. päivänä** ja syksyn tutkintoon on ilmoitauduttava **viimeistään kesäkuun 5. päivänä** kirjallisesti. Ilmoittautumislomake täytetään Wilmassa (lomakkeet < ilmoittautuminen yo-tutkintoon) sekä varmennetaan omalla ja ryhmänohjaajan sähköisellä allekirjoituksella. Alle 18-vuotiailla myös huoltaja allekirjoittaa sähköisesti ilmoittautumisen wilmassa. Erityinen ilmoittautumistilaisuus järjestetään marraskuussa ja toukokuussa omalla koululla.

Tutkintoon ilmoittautuminen on sitova. Koe, johon kokelas on ilmoittautunut, mutta johon hän ilman erityisen painavaa syytä on jäänyt saapumatta, katsotaan hylätyksi. Ilmoitaututtaessa tehtyjä valintoja kokeen pakollisuudesta tai ylimääräisyydestä tai kokeen tasosta ei voi jälkikäteen muuttaa.

Jos kokelaalla on todettu luku- ja kirjoitushäiriö tai muu oppimiseen vaikuttava asia, todistus siitä on toimitettava ryhmänohjaajalle, joka toimittaa sen lautakunnalle ilmoittautumistietojen mukana. Samoin selvitys vieraskielisyydestä voidaan lähettää ilmoittautumisen yhteydessä. Vieraskielisille on tarkemmin ohjeita yo-tutkinnon nettisivulla.

Tutkintoa tai erillisiä kokeita suorittamaan ilmoittautunut kokelas on velvollinen maksamaan ylioppilastutkintoon liittyvät maksut. Hinnasto on internet-sivulla www.ylioppilastutkinto.fi.

7.6 Kokeen uusiminen

Ylioppilastutkinnon kokeen hyväksytysti suorittanut saa uusia kokeen yhden kerran. Hyväksytyn kokeen uusimisella ei ole aikarajaa. Hylätyn pakollisen kokeen saa uusia kaksi kertaa tätä tutkintokertaa välittömästi seuraavien kolmen tutkintokerran aikana.

Hylätyn pakollisen kokeen uusija voi vaihtaa tämän kokeen tasoa, kun ensin on varmistettu, että tutkintoon sisältyy yksi pitkään oppimäärään perustuva koe. Hylätyn ylimääräisen kokeen tasoa ei voi vaihtaa.

7.7 YO-kokeista tiedottaminen

YO- kokeisiin ohjeistetaan erikseen mm. opon tunneilla ja yo-infoissa, joissa on tärkeä olla paikalla. Tietoa saat myös osoitteesta www.ylioppilastutkinto.fi.

8. YLIOPPILASKOEPÄIVÄT

SYKSY: <https://www.ylioppilastutkinto.fi/ylioppilastutkinto/koepaivat/syksyn-2021-koepaivat>

KEVÄT: <https://www.ylioppilastutkinto.fi/ylioppilastutkinto/koepaivat/kevaan-2022-koepaivat>

8.1 Syksyn 2021 koepäivät

Ma 13.9.	äidinkieli, lukutaito
Ke 15.9.	psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia
Pe 17.9.	vieras kieli, pitkä oppimäärä (englanti)
Ma 20.9.	toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
Ti 21.9.	matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä
To 23.9.	uskonto, elämänkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto
Pe 24.9.	äidinkieli ja kirjallisuus (suomi ja ruotsi), kirjoitustaidon koe
Ma 27.9.	vieras kieli, lyhyt oppimäärä (englanti, saksa)

8.2 Kevään 2022 koepäivät

Ti 15.3.	äidinkieli, lukutaidon koe
To 17.3.	vieras kieli, lyhyt oppimäärä (englanti, saksa)
Pe 18.3.	äidinkieli, kirjoitustaidon koe
Ma 21.3.	vieras kieli, pitkä oppimäärä (englanti, saksa)
Ke 23.3.	matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä
Pe 25.3.	uskonto, elämänkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto
Ma 28.3.	toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
Ke 30.3.	psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia